

Số: 03/KH-UBND

*Lâm Đốt, ngày 12 tháng 01 năm 2021*

**KẾ HOẠCH**  
**Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động**  
**của cơ quan xã Lâm Đốt năm 2021**

**I. CĂN CỨ LẬP KẾ HOẠCH**

- Luật Công nghệ thông tin ngày 29 tháng 6 năm 2006;
- Luật Giao dịch điện tử ngày 29 tháng 11 năm 2005;
- Luật An toàn thông tin ngày 19 tháng 11 năm 2015;
- Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10/4/2007 của Chính phủ về ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan nhà nước;
- Kế hoạch hành động số 70/KH-UBND ngày 30/3/2019 của UBND tỉnh về thực hiện Nghị quyết 17/NQ-CP của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019-2020, định hướng đến 2025;
- Kế hoạch số 133/KH-UBND ngày 27/5/2020 của UBND tỉnh thực hiện Nghị quyết số 52-NQ/TW ngày 27/9/2019 của Bộ Chính trị và Nghị quyết số 50/NQ-CP ngày 17/4/2020 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động thực hiện một số chủ trương, chính sách chủ động tham gia cuộc Cách mạng công nghiệp lần thứ tư;
- Quyết định số 1957/QĐ-UBND ngày 31/7/2020 của UBND tỉnh Phê duyệt Chương trình Chuyển đổi số tỉnh Thừa Thiên Huế;
- Kế hoạch số 222/KH-UBND ngày 21/10/2020 của UBND tỉnh ban hành kế hoạch triển khai chương trình chuyển đổi số tỉnh Thừa Thiên Huế đến năm 2025.
- Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 12/01/2021 của Ủy ban nhân dân huyện A Lưới xây dựng kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong hoạt động của cơ quan trên địa bàn huyện năm 2021 cụ thể như sau:

Ủy ban nhân dân xã Lâm Đốt xây dựng kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong hoạt động của cơ quan trên địa bàn xã năm 2021 cụ thể như sau:

**II. MỤC TIÊU ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN TRONG HOẠT ĐỘNG CỦA ĐƠN VỊ**

**1. Mục tiêu tổng quát**

Tiếp tục tạo chuyển biến mạnh mẽ phương thức chỉ đạo điều hành và xử lý công việc hành chính qua môi trường mạng nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động quản lý nhà nước của UBND xã; Xây dựng và hoàn thiện cơ sở hạ tầng thông tin,

tao môi trường làm việc điện tử rộng khắp trong hoạt động của cơ quan nhà nước trên địa bàn xã.

Triển khai hoàn chỉnh mô hình Chính quyền điện tử, mô hình công sở điện tử theo kế hoạch của UBND huyện; Ứng dụng rộng rãi CNTT sử dụng hồ sơ công việc trang tác nghiệp gắn với cải cách hành chính trong hoạt động của cơ quan nhà nước; Tăng cường sử dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành tích hợp ý kiến chỉ đạo trên môi trường mạng, hạn chế sử dụng văn bản giấy, sử dụng chữ ký số trong văn bản điện tử; thư điện tử công vụ. Cung cấp đầy đủ thông tin, dịch vụ công trực tuyến với mức độ 3, 4 trên diện rộng cho người dân và doanh nghiệp tại Bộ phận một cửa và Một cửa điện tử hiện đại xã.

## **2. Mục tiêu cụ thể**

- 20% tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến (DVCTT) sử dụng chữ ký số trên nền tảng di động để thực hiện thủ tục hành chính (TTHC).

- 50% tỷ lệ DVCTT xử lý bằng hồ sơ điện tử.

- 100% tỷ lệ văn bản trao đổi giữa các cơ quan hành chính nhà nước (trừ văn bản mật theo quy định của pháp luật) dưới dạng điện tử.

- 80% tỷ lệ hồ sơ công việc tại đơn vị được xử lý trên môi trường mạng.

100% UBND xã có hạ tầng công nghệ thông tin đáp ứng mô hình Một cửa điện tử hiện đại. Tăng cường sử dụng văn bản điện tử theo Chỉ thị số 15/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ,

100% văn bản (không mật) trong các cơ quan nhà nước từ cấp chuyên môn đến tổ chức chính trị xã hội xã được liên thông, luân chuyển trên môi trường mạng; Chỉ đạo điều hành được trao đổi qua môi trường mạng hoàn toàn dưới dạng điện tử thông qua sử dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành tích hợp ý kiến chỉ đạo, hệ thống hộp thư điện tử và chữ ký số.

Trên 100% cán bộ công chức chuyên môn xã được cung cấp hộp thư điện tử sử dụng mail công vụ;

100% ngành chuyên môn trực thuộc UBND xã, trên 50% UBND chuyên môn cấp xã triển khai và sử dụng trang Điều hành tác nghiệp tích hợp hồ sơ công việc và ý kiến chỉ đạo.

Trên 70% bộ phận, chuyên môn viết bài Trang thông tin điện tử của đơn vị, đưa bộ thủ tục hành chính của xã cung cấp đầy đủ các thông tin theo Điều 28 của Luật công nghệ thông tin.

Triển khai tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng ứng dụng CNTT cho cán bộ công chức cấp xã; sử dụng các phần mềm phục vụ cho hoạt động chuyên môn của cơ quan quản lý nhà nước và phục vụ dịch vụ hành chính công đến người dân và doanh nghiệp;

Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả và Bộ phận Một cửa hiện đại UBND xã để tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành

chính cho người dân và tổ chức có hiệu quả. Xây dựng hạ tầng kỹ thuật CNTT cho UBND xã.

Bảo đảm các điều kiện về kỹ thuật cho các cuộc họp trên môi trường mạng giữa UBND xã và UBND huyện. Tuyên truyền nâng cao nhận thức về an toàn thông tin với nhiều hình thức.

### **III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

#### **1. Ứng dụng CNTT trong nội bộ cơ quan Nhà nước**

Nâng cấp, hoàn thiện các hệ thống thông tin phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của cấp trên. Triển khai đồng bộ liên thông phần mềm dùng chung của huyện từ xã đến các ngành chuyên môn; Đẩy mạnh ứng dụng phần mềm Quản lý văn bản và Điều hành tích hợp Ý kiến chỉ đạo trên trang thông tin điều hành tác nghiệp; áp dụng chữ ký số trong văn bản điện tử, sử dụng thư điện tử công vụ để gửi nhận văn bản trên môi trường mạng đảm bảo an toàn, bảo mật thông tin...

#### **2. Ứng dụng CNTT phục vụ người dân và doanh nghiệp**

Nâng cấp Trang thông tin điện tử của xã, đảm bảo cung cấp thông tin phục vụ kịp thời cho sự chỉ đạo, điều hành, công khai các hoạt động của UBND xã, đồng thời là kênh thông tin chính thống về tình hình kinh tế - xã hội của xã trên mạng Internet.

Đẩy mạnh ứng dụng CNTT hiệu quả toàn diện bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại một cửa xã theo hướng: Bảo đảm khả năng kết nối hệ thống thông tin tại bộ phận một cửa với Trang thông tin điện tử của cơ quan nhà nước, tạo điều kiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến cho người dân và doanh nghiệp qua mạng internet, đảm bảo tính liên thông giữa các đơn vị trong quy trình xử lý thủ tục hành chính.

3. Xây dựng và hoàn thiện hạ tầng thông tin Bổ sung, thay thế, nâng cấp một số thiết bị CNTT đã hỏng cho các bộ phận, ngành chuyên môn xã để đảm bảo mạng máy tính nội bộ của đơn vị hoạt động tốt và đáp ứng nhu cầu máy tính làm việc của cán bộ công chức (mỗi công chức cấp xã phải đáp ứng 01 máy vi tính/1 người).

Đầu tư, bổ sung các thiết bị CNTT, tổ chức kết nối với mạng tin học diện rộng của UBND xã thông qua internet. Đầu tư hạ tầng công nghệ thông tin đáp ứng mô hình Một cửa điện tử hiện đại. Các ngành chuyên môn tăng cường đầu mối, tiếp nhận và sử dụng hiệu quả các trang thiết bị và phần mềm ứng dụng CNTT được đầu tư theo các chương trình, dự án của cấp trên. Đầu tư nâng cấp hạ tầng kỹ thuật để duy trì hoạt động của Trang thông tin điện tử của xã, hệ thống thư điện tử công vụ, Trang thông tin điều hành tác nghiệp tích hợp phần mềm quản lý văn bản và điều hành.

4. Phát triển nguồn nhân lực Phối hợp với Phòng Văn hóa Thông tin huyện và Truyền thông huyện đào tạo các lớp, bồi dưỡng chuyên môn về quản trị hệ thống mạng, an ninh mạng, chữ ký số; quản lý triển khai, vận hành hệ thống CNTT cho cán bộ công chức chuyên trách về CNTT nhằm tăng cường công tác đảm bảo an toàn, an ninh thông tin. Tổ chức tập huấn cho thủ trưởng, cán bộ công chức, văn

thư xã, về phần mềm Trang thông tin điều hành tác nghiệp; phần mềm quản lý văn bản và điều hành, thư điện tử công vụ.

Tăng cường xã hội hóa công tác phổ cập tin học cho toàn xã hội. Khuyến khích các tổ chức, cá nhân trong đơn vị tham gia đào tạo, bồi dưỡng nhân lực CNTT dưới nhiều hình thức.

#### **IV. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

1. Giải pháp về tài chính Huy động các nguồn tài chính khác nhau cho việc đẩy mạnh CNTT. Tăng cường tranh thủ nguồn hỗ trợ của tỉnh, huyện đầu tư vào hạ tầng CNTT cho đơn vị.

##### **2. Giải pháp triển khai**

Trong quá trình triển khai Kế hoạch lồng ghép với thực hiện, đánh giá các chỉ tiêu cải cách hành chính, chỉ tiêu về chính quyền điện tử và cập nhật, điều chỉnh kịp thời theo nhu cầu ứng dụng CNTT của đơn vị. Đối với mỗi ứng dụng CNTT được triển khai cần phải chú trọng các nhiệm vụ nâng cấp, bảo trì để làm cơ sở vận hành kỹ thuật ổn định; xây dựng ban hành các quy định, quy chế quản lý, vận hành và khai thác các hệ thống trên cơ sở pháp lý; đồng thời đặc biệt quan tâm đến công tác kiểm tra, đôn đốc thực hiện, đánh giá bởi cơ quan có thẩm quyền để đảm bảo kết quả triển khai ứng dụng CNTT có hiệu lực, hiệu quả và bền vững.

Tổ chức tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho lãnh đạo và công chức chuyên môn. Thường xuyên kiểm tra, đánh giá ứng dụng CNTT trong các cơ quan nhà nước trên địa bàn xã để có những giải pháp phát triển kịp thời. Xem xét đưa tiêu chí hiệu quả ứng dụng CNTT vào các phong trào thi đua, bình xét khen thưởng.

3. Giải pháp tổ chức Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Thừa Thiên Huế hỗ trợ nâng cao kỹ năng nghiệp vụ cho nhân lực có chuyên môn nghiệp vụ CNTT phù hợp với nhu cầu sử dụng tại địa phương.

Tăng cường hoạt động của lãnh đạo xã trong việc triển khai công tác ứng dụng CNTT trong đơn vị. Phát huy vai trò, chức năng nhiệm vụ về công tác quản lý nhà nước trong lĩnh vực CNTT tại địa phương.

Tăng cường bồi dưỡng kỹ năng về ứng dụng CNTT cho cán bộ công chức, chuyên môn. Bồi dưỡng, tập huấn cho cán bộ công chức chuyên trách CNTT trong cơ quan nhà nước. Bồi dưỡng nâng cao nhận thức về ứng dụng CNTT cho lãnh đạo đơn vị.

Thủ trưởng đơn vị, các lãnh đạo chủ chốt, công chức chuyên môn phải chủ động, có quyết tâm cao, theo sát và ủng hộ quá trình ứng dụng CNTT vào đơn vị.

##### **4. Giải pháp môi trường pháp lý**

Xây dựng các quy định về an toàn, an ninh thông tin trong các hoạt động ứng dụng CNTT của cơ quan nhà nước trên địa bàn xã. Đôn đốc các ngành lĩnh vực phụ trách thực hiện nghiêm các quy chế, chỉ thị, kế hoạch và các văn bản ứng dụng CNTT.

Xây dựng và ban hành các quy chế quy định về quản lý, vận hành và chính sách thúc đẩy ứng dụng CNTT.

5. Các giải pháp kỹ thuật công nghệ và các giải pháp khác Áp dụng các biện pháp bảo vệ như phần mềm diệt virus, sao lưu dữ liệu trong hoạt động ứng dụng CNTT của cơ quan.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Thực hiện quy chế Trang thông tin điện tử của UBND xã Theo dõi, chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch này và định kỳ báo cáo UBND xã kết quả thực hiện Kế hoạch.

2. Ngành Văn hóa và Thông tin tổ chức triển khai, hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi, kiểm tra và báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch này; tham mưu UBND xã thành lập Tổ kiểm tra ứng dụng CNTT xã. Phối hợp với các ngành liên quan, tham mưu, xây dựng, hoàn thiện cơ chế chính sách nhằm đẩy mạnh ứng dụng, phát triển CNTT và nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về CNTT trên địa bàn xã.

Tăng cường công tác truyền thông, nâng cao nhận thức về đẩy mạnh ứng dụng, phát triển CNTT đáp ứng yêu cầu phát triển bền vững. Phối hợp với Ban quản lý nông thôn mới xã chỉ đạo các ngành đảm bảo tiêu chí số 8 - Bộ tiêu chí xã nông thôn mới tỉnh Thừa Thiên Huế. Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã thực hiện công tác kiểm tra, giám sát, hướng dẫn hỗ trợ các bộ phận chuyên môn trong việc thực hiện các nhiệm vụ của kế hoạch, kịp thời báo cáo UBND xã xử lý, tháo gỡ khó khăn trong quá trình triển khai thực hiện.

3. Thủ trưởng đơn vị Chỉ đạo phụ trách CNTT tích cực kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các ngành chuyên môn đơn vị thực hiện đầy đủ, đúng các quy trình kỹ thuật và các yêu cầu pháp lý trong việc sử dụng, ứng dụng CNTT phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của UBND xã. Chủ trì, phối hợp với chuyên trách CNTT huyện để xin hỗ trợ kinh phí cho các dự án, nhiệm vụ về xây dựng hạ tầng kỹ thuật CNTT trên địa bàn xã.

Thực hiện, phối hợp với Văn phòng UBND huyện, Trung tâm công nghệ thông tin huyện, Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện, chuẩn bị tốt các điều kiện tổ chức các lớp tập huấn và triển khai sử dụng các phần mềm dùng chung của tỉnh. Đảm bảo cơ sở vật chất kỹ thuật, phần mềm ứng dụng CNTT phục vụ hành chính công. Thực hiện tốt công tác đánh giá xếp hạng thi đua trong ứng dụng CNTT.

4. Tài chính - Kế toán ưu tiên bố trí ngân sách cho các chương trình, dự án, hạng mục cung cấp dịch vụ công trực tuyến của đơn vị theo lộ trình. Cân đối, đảm bảo kinh phí cho các nhiệm vụ cung cấp ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin khi được Ủy ban nhân dân xã chấp thuận chủ trương.

5. Văn phòng phụ trách công tác Nội vụ phối hợp với các Văn phòng UBND; Ngành Văn hóa và Thông tin triển khai kế hoạch cải cách hành chính của xã gắn kết chặt chẽ với Kế hoạch ứng dụng CNTT, từng bước hiện đại hóa nền

hành chính cấp xã; phối hợp tuyên truyền đẩy mạnh ứng dụng CNTT phục vụ cải cách hành chính; tham gia đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ công chức, viên chức về ứng dụng CNTT trong quản lý nhà nước.

6. Trường Tiểu học, Mầm non nâng cao chất lượng môn tin học trong nhà trường và đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong giảng dạy.

7. Đài Truyền thanh phối hợp Văn phòng HĐND và UBND xã, Văn hóa và Thông tin, xây dựng chuyên mục và viết tin bài tuyên truyền về ứng dụng CNTT.

8. Các Thủ trưởng, các ngành chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND xã triển khai nội dung Kế hoạch này trong nội bộ đơn vị; chịu trách nhiệm trước UBND xã về kết quả ứng dụng CNTT trong hoạt động của đơn vị.

9. Văn phòng Ủy ban nhân dân xã có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện Kế hoạch này; định kỳ báo cáo UBND huyện (thông qua Phòng Văn hóa và Thông tin) tình hình triển khai Kế hoạch trước ngày 01 tháng 10 hằng năm.

Phối hợp các đơn vị liên quan triển khai đầu tư nâng cấp hạ tầng CNTT, bố trí đủ thiết bị (máy vi tính, máy scan, máy in ...) phục vụ triển khai Bộ phận Một cửa hiện đại. rà soát lại hiện trạng máy vi tính, đường truyền mạng internet để có biện pháp sửa chữa, bổ sung kịp thời đảm bảo thực hiện nghiêm túc nội dung Kế hoạch này. Triển khai hoạt động ứng dụng CNTT trên các phần dùng chung như: Phần mềm quản lý văn bản và điều hành; Trang thông tin điều hành và tác nghiệp; Thư điện tử công vụ; chữ ký số. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong Bộ phận Một cửa hiện đại. Thành lập Tổ biên tập và xây dựng quy chế hoạt động của Trang thông tin điện tử. Phân công cụ thể lãnh đạo phụ trách công tác ứng dụng CNTT; Tạo điều kiện, có chế độ hỗ trợ cho công chức đầu mối ứng dụng Công nghệ thông tin tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng kiến thức về CNTT do tỉnh, huyện hoặc các đơn vị chuyên môn trực thuộc tỉnh, huyện tổ chức.

Trên đây là kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của đơn vị xã Lâm Đốt năm 2021.

Trong quá trình triển khai, thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị các bộ phận, ngành chuyên môn phản hồi về Văn phòng UBND xã để tổng hợp, báo cáo trình UBND xã xem xét, quyết định./.

**Nơi nhận:**

- Ban chỉ đạo UĐCNTT huyện;
- TVĐU, TTHĐND-UBMTTQVN xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các ngành chuyên môn, đơn vị sự nghiệp;
- Các đơn vị trên địa bàn xã;
- Lưu: VP-VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**CHỦ TỊCH**